

MLU Muzej
likovnih
umjetnosti

Europska avenija 9
31000 Osijek, Hrvatska

T +385 31 251 280

F +385 31 251 281

OIB: 19872442344

www.mlu.hr

e-mail: mlu@mlu.hr

**P R A V I L N I K
O PLAĆAMA I DRUGIM PRIMICIMA RADNIKA MUZEJA
LIKOVNIH UMJETNOSTI**

Osijek, ožujak 2024. godine

Temeljem članka 39. stavak 1. točka 2. i članka 53. stavak 1. točka 2. Statuta Muzeja likovnih umjetnosti, Upravno vijeće Muzeja likovnih umjetnosti, donijelo je na 3. sjednici održanoj 26. ožujka 2024. godine

PRAVILNIK O PLAĆAMA I DRUGIM PRIMICIMA RADNIKA MUZEJA LIKOVNIH UMJETNOSTI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o plaćama i drugim primicima radnika Muzeja likovnih umjetnosti (u daljnjem tekstu: Pravilnik) pobliže se uređuju plaće, dodaci, naknade plaća, ostali primici radnika Muzeja likovnih umjetnosti (u daljnjem tekstu: Muzej) za obavljeni rad, primici radnika na temelju radnog odnosa (materijalna prava), evidencije, obračuni i isplata plaća, naknada plaća i drugih primitaka radnika, kao i zaštita, obveze i odgovornosti radnika.

II. PLAĆE, DODACI, NAKNADE PLAĆA TE OSTALI PRIMICI RADNIKA ZA OBAVLJENI RAD

Članak 2.

Plaća je primitak radnika koji poslodavac isplaćuje radniku za obavljeni rad u određenom mjesecu.

Dodaci su novčani primici radnika koje radnik ostvaruje na temelju posebnog propisa, kolektivnog ugovora, pravilnika o radu ili ugovora o radu razmjerno odrađenim radnim satima pod određenim uvjetima (otežani uvjeti rada, prekovremeni rad, noćni rad, rad nedjeljom, rad blagdanom i sl.) i koje ostvaruje neovisno o efektivnom radu (uvećanje za navršene godine radnoga staža i sl.), odnosno koje u skladu s propisanim, utvrđenim ili ugovorenim kriterijima i visini, ostvaruje ovisno o ostvarenim rezultatima poslovanja i radnoj uspješnosti (stimulacija i sl.).

Ukoliko radnik u pojedinim razdobljima ne radi zbog opravdanih razloga određenih zakonom, drugim propisom, kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu ili ugovorom o radu, ima pravo na naknadu plaće u visini prosječne plaće ostvarene u prethodna tri mjeseca.

Ako radnik u prethodna tri mjeseca nije ostvario plaću, visina naknade plaće se određuje u odnosu na visinu one plaće koju bi radnik u istom razdoblju ostvario da je radio (njegova osnovna ili ugovorena plaća sa stalnim dodacima, odnosno dodacima koji ne ovise o tome da li je radnik radio ili nije radio).

U slučaju da je radnik u prethodna tri mjeseca ostvario i plaću i naknadu plaće, za određivanje visine naknade plaće za razdoblja u kojima je istu ostvario, uzimat će se plaća, a za razdoblja u kojima je ostvario naknadu plaće, uzimat će se ona plaća koju bi radnik ostvario da je radio.

Ostali primici radnika su primici koje poslodavac radniku isplaćuje u novcu ili naravi na temelju kolektivnog ugovora, pravilnika o radu, akta poslodavca ili ugovora o radu.

1. Plaća

Članak 3.

Plaća za obavljeni rad radnika sastoji se od:

1. osnovne, odnosno ugovorene plaće,
2. dodataka, ako je to predviđeno posebnom odlukom poslodavca i ako su za to osigurana posebna sredstva,
3. ostalih primitaka.

Dodaci iz točke 2. ovog članka su novčani primici radnika koje radnik ostvari razmjerno odradenim radnim satima pod određenim uvjetima (otežani uvjeti rada, noćni rad, prekovremeni rad, rad u smjenama, rad nedjeljom, blagdanom i sl.) i koje ostvaruje neovisno o efektivnom radu (uvećanje za navršene godine radnoga staža i sl.), odnosno koje u skladu s propisanim, utvrđenim ili ugovorenim kriterijima i visini ostvaruje ovisno o ostvarenim rezultatima rada i radnoj uspješnosti (stimulacija i sl.).

Ostali primici radnika iz točke 3. ovoga članka su primici radnika koje poslodavac radniku isplaćuje u novcu ili naravi na temelju kolektivnog ugovora, pravilnika poslodavca ili ugovora o radu.

Plaća iz stavka 1. ovoga članka je plaća u brutoiznosu koji se sastoji od iznosa za isplatu radniku i javnih davanja iz plaće u skladu s posebnim propisima.

Ukupan trošak plaće je trošak plaće iz prethodnog stavka, uvećan za trošak javnih davanja na plaću u skladu s propisima o porezima i doprinosima.

Članak 4.

Plaću radnika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je radnik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, a najviše 20%.

Osnovica za obračun plaće jednaka je osnovici koja se primjenjuje za obračun plaća zaposlenih u upravi Osječko-baranjske županije.

Sredstva za isplatu plaća u Muzeju osigurava osnivač.

Članak 5.

Plaća, dodaci na plaću, naknada plaće i ostali primici radnika za obavljeni rad, obračunavaju se i isplaćuju radniku na njegov transakcijski račun.

Plaća se isplaćuje za razdoblje koje čini kalendarski mjesec, a najkasnije do petnaestog dana tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

Ako je za obavljanje rada ugovoreno ili utvrđeno ostvarivanje prava radnika na primitak u naravi, poslodavac ga je dužan radniku omogućiti do kraja tekućeg mjeseca za koji ostvaruje to pravo.

Najkasnije 15 dana od dana isplate plaće, naknade plaće, otpremnine ili naknade za neiskorišteni godišnji odmor, poslodavac je dužan radniku dostaviti obračun iz kojeg je vidljivo kako su ti iznosi utvrđeni.

Na zahtjev radnika poslodavac je obvezan iz plaće radnika obustavljati i podmirivati povremene obveze radnika prema trećim osobama (kredit, uzdržavanje, sindikalna članarina, osiguranje i sl.), ako se njihovo dospijeće podudara s dospijećem plaće.

Članak 6.

Nazivi radnih mjesta, potrebna stručna sprema za obavljanje poslova i radnih zadataka, stručno muzejsko zvanje ili drugo zvanje u muzejskoj djelatnosti za obavljanje stručnih poslova, kao i koeficijenti složenosti poslova radnih mjesta određuju se kako slijedi:

Rbr.	Naziv radnog mjesta	Potrebna stručna sprema	Stručno muzejsko zvanje/drugo zvanje u muzejskoj djelatnosti	Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta
1.	Ravnatelj	VSS	-	4,60
2.	Pomoćnik ravnatelja	VSS	-	3,30
3.	Tajnik	VSS	-	2,84
4.	Voditelj računovodstva	VSS	-	2,84
5.	Kustos	VSS	dokumentarist	2,30
			kustos/muzejski pedagog	2,50
			viši kustos/viši kustos pedagog	2,80
			muzejski savjetnik	2,95
6.	Konzervator - restaurator	VSS	konzervator – restaurator	2,30
7.	Informatičar	VSS	informatičar	2,30
8.	Stručni suradnik za marketing i promidžbu	VSS	voditelj marketinga	2,30
8.a.	Stručni suradnik za odnose s javnošću	VSS	voditelj odnosa s javnošću	2,30
9.	Knjižničar	VSS	diplomirani knjižničar	2,30
10.	Voditelj tehničke službe	SSS	muzejski tehničar/viši muzejski tehničar	1,91
11.	Tehničar	SSS	muzejski tehničar	1,65
			viši muzejski tehničar	1,80
12.	Restaurator tehničar	SSS	restaurator tehničar	1,90
			viši restaurator tehničar	1,91
13.	Stručni suradnik za poslove računovodstva i javnu nabavu	VSS	-	2,30
14.	Blagajnik na recepciji	SSS	-	1,80
15.	Spremač	SSS/KV	-	1,49

Članak 7.

Izvršitelji koji rade na poslovima iz članka 6. ovog Pravilnika, a za čije su obavljanje propisana stručna muzejska zvanja, odnosno druga zvanja u muzejskoj djelatnosti, mogu napredovati u stručnom muzejskom zvanju, odnosno drugom zvanju u muzejskoj djelatnosti, ukoliko ispunjavaju uvjete propisane Zakonom o muzejima, Pravilnikom o stručnim muzejskim zvanjima i drugim zvanjima u muzejskoj djelatnosti te uvjetima i načinu njihova stjecanja i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu, organizaciji i načinu rada te sistematizaciji radnih mjesta u Muzeju likovnih umjetnosti.

Ukoliko izvršitelji iz prethodnog stavka tijekom važenja ovog Pravilnika steknu više stručno muzejsko zvanje, odnosno drugo zvanje u muzejskoj djelatnosti, od onog kojeg su imali u vrijeme njegovog stupanja na snagu, neće im automatski biti dodijeljen koeficijent višeg stručnog muzejskog zvanja, odnosno drugog zvanja u muzejskoj djelatnosti, već o istom, sukladno osiguranim sredstvima, pisanu odluku donosi ravnatelj, uz prethodnu suglasnost osnivača.

Članak 8.

Radnik ima pravo na uvećanje koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta za znanstveni stupanj stečen prema propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti ("Narodne novine" broj 19/22) i to:

1. za znanstveni stupanj magistra znanosti za 8%
2. za znanstveni stupanj doktora znanosti za 15%

ako znanstveni stupanj nije uvjet za radno mjesto na kojem radnik radi i ako je znanstveni stupanj u funkciji poslova radnog mjesta na kojem radnik radi.

Odluku o tome je li znanstveni stupanj u funkciji poslova radnog mjesta na kojem radnik radi, donosi ravnatelj.

Članak 9.

Ugovor o radu može biti zaključen i sa pripravnikom koji se osposobljava za samostalni rad za koji se školovao.

Za vrijeme trajanja pripravničkog staža pripravnik ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta i složenosti njegove vrste i struke.

Osim na plaću, pripravnik ima pravo i na ostale primitke iz radnog odnosa utvrđene ovim Pravilnikom i Kolektivnim ugovorom za zaposlene u Muzeju likovnih umjetnosti.

Članak 10.

U Muzeju nema tajnosti plaća.

Javnost plaća osigurava se dostupnošću podataka o plaćama svih radnika Muzeja neposrednim uvidom sindikalnog povjerenika.

Sindikalni povjerenik ima pravo najmanje jednom mjesečno na temeljiti i neometani uvid u isplatu plaća s pravom na uvid u uplatu poreza i doprinosa za svakog radnika.

Struktura odbitaka, odnosno obustava iz plaće radnika ne može biti predmet javne objave te je dužnost sindikalnog povjerenika čuvati tajnost tih podataka.

2. Dodaci na plaću

Članak 11.

Osnovna plaća radnika uvećava se za sate ostvarene:

1. za rad noću 40%
2. za prekovremeni rad 50%
3. za rad nedjeljom 50%
4. za rad u smjenama 10%

Ako radnik radi na dane blagdana, Uskrs i neradne dane utvrđene zakonom, ima pravo na naknadu plaće i plaću uvećanu za 150%.

Naknade iz stavka 1. ovoga članka međusobno se ne isključuju, a osigurava ih poslodavac.

Članak 12.

Prekovremenim se radom priznaju samo ostvareni sati rada radnika iznad 40 sati tjedno, ako se preraspodjelom ne mogu uklopiti u godišnje zaduženje radnika.

Ako radnik radi prekovremeno, ukupno trajanje rada radnika ne smije biti duže od 50 sati tjedno. Umjesto uvećanja osnovne plaće na osnovi prekovremenog rada, poslodavac može odrediti da radnik koristi slobodne dane.

Članak 13.

Radnik može ostvariti pravo na dodatak za ostvarene rezultate rada (stimulacija i sl.) koji može biti isplaćen najviše do 30% njegove plaće, iz vlastitih prihoda, i ne može se ostvarivati kao stalni dodatak na plaću.

Ukupni dodatak u tekućoj godini može iznositi najviše tri plaće radnika koji ostvaruje dodatak.

Odluku o isplati dodatka za ostvarene rezultate rada donosi ravnatelj.

3. Naknada plaće

Članak 14.

Radnik ima pravo na naknadu plaće u visini kao da je na radu za razdoblje u kojem ne radi zbog:

1. korištenja godišnjeg odmora,
2. plaćenog dopusta,
3. državnih blagdana i neradnih dana utvrđenih zakonom,
4. prekida rada do kojeg je došlo bez njegove krivnje,
5. drugih slučajeva utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom ili pravilnikom o radu poslodavca.

Članak 15.

Ako je radnik odsutan s rada zbog bolovanja do 42 dana pripada mu naknada plaće u visini 90% od njegove plaće ostvarene u mjesecu neposredno prije nego je započeo s bolovanjem, s time da mjesečni iznos za puno radno vrijeme ne može biti manji od najnižeg iznosa naknade plaće koju utvrđuje Zavod za zdravstveno osiguranje uz suglasnost Vlade.

Naknada u 100% iznosu plaće pripada radniku koji je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozlijeđe na radu.

Naknada plaće za vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se u visini prosječne mjesečne plaće koju je radnik ostvario u prethodna tri mjeseca.

Naknada plaće u ostalim slučajevima iz članka 14. ovog Pravilnika utvrđuje se u visini plaće koju bi radnik ostvario kao da je radio.

4. Ostali primici radnika za obavljeni rad

Članak 16.

Ostalim primicima radnika za obavljeni rad smatraju se svi primici koje poslodavac radniku isplaćuje u novcu ili naravi (npr. u slučaju uporabe službenog automobila u privatne svrhe) kada je kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu, aktom poslodavca ili ugovorom o radu ugovoreno, odnosno utvrđeno da isto predstavlja primitak radnika za obavljeni rad u određenom mjesecu.

III. PRIMICI RADNIKA NA TEMELJU RADNOG ODNOSA

Članak 17.

Primici koje radnik može ostvariti na temelju radnog odnosa su:

1. primici koje poslodavac, u skladu kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu, aktom poslodavca ili ugovorom o radu isplaćuje radniku kao materijalno pravo iz radnog odnosa (regres, božićnica, dar u naravi, dar za djecu, otpremnina zbog odlaska u mirovinu, jubilarna nagrada, pomoći i sl.)

2. primici koje poslodavac, u skladu s kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu, aktom poslodavca ili ugovorom o radu isplaćuje radniku, a koji predstavljaju naknadu određenog troška.

Primici iz stavka 1. ovoga članka ne smatraju se plaćom iz članka 3. ovog Pravilnika.

1. Primici koje poslodavac isplaćuje kao materijalno pravo iz radnog odnosa

1.1. Regres

Članak 18.

Radnik ima pravo na regres za godišnji odmor.

Regres iz stavka 1. ovog članka bit će isplaćen u cijelosti, jednokratno, najkasnije do dana početka korištenja godišnjeg odmora.

Sredstva za isplatu regresa osigurava osnivač.

1.2. Božićnica

Članak 19.

Za božićne blagdane radnicima se isplaćuje prigodna godišnja nagrada („božićnica“).

Sredstva za isplatu božićnice osigurava osnivač.

1.3. Dar u naravi

Članak 20.

Radnik ima pravo na dar u naravi.

Sredstva za dar u naravi osigurava Muzej iz vlastitih prihoda.

1.4. Dar za djecu

Članak 21.

Povodom Dana Svetog Nikole radniku će se isplatiti sredstva za poklon svakom djetetu do 15 godina starosti u iznosu na koji se prema propisima ne plaća porez na dohodak.

Sredstva iz prethodnog stavka ovog članka isplaćuju se radniku po kojem je dijete zdravstveno osigurano na način da mu se za svako dijete isplati iznos iz stavka 1. ovog članka.

Sredstva za isplatu dara za djecu osigurava osnivač.

1.5. Otpremnina

Članak 22.

Radniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u visini iznosa na koji se prema propisima ne plaća porez na dohodak.

Sredstva iz prethodnog stavka osigurava osnivač.

Članak 23.

Primici iz članka 18. - 22. isplaćuju se u visini koja ne prelazi iznos na koji se prema propisima ne plaća porez na dohodak i pod uvjetima i na način koje osnivač primjenjuje na svoje zaposlene.

1.6. Jubilarna nagrada

Članak 24.

Jubilarna nagrada za rad kod poslodavca radniku će biti isplaćena za navršenih:

- 5 godina
- 10 godina
- 15 godina
- 20 godina
- 25 godina
- 30 godina
- 35 godina
- 40 godina
- 45 godina

u visini iznosa na koji se prema propisima ne plaća porez na dohodak.

Radniku će jubilarna nagrada iz stavka 1. ovoga članka biti isplaćena iz vlastitih prihoda Muzeja tijekom godine u kojoj je stekao pravo na isplatu, ukoliko su osigurana sredstva za tu namjenu.

1.7. Pomoći

Članak 25.

Radnik ima pravo na pomoć jedanput godišnje u slučaju bolovanja dužeg od 90 dana u visini iznosa na koji se prema propisima ne plaća porez na dohodak.

Radnik ili njegova obitelj imaju pravo na pomoć i u slučaju:

1. smrti radnika;
2. smrti člana uže obitelji radnika u visini na koji se prema propisima ne plaća porez na dohodak.

Sredstva za isplatu pomoći osigurava Muzej iz vlastitih prihoda.

2. Primici koji predstavljaju naknadu određenog troška

2.1. Naknada prijevoznih troškova službenog putovanja, dnevnica i smještaja

Članak 26.

Kada je radnik upućen na službeno putovanje u zemlji, ima pravo na naknadu prijevoznih troškova, dnevnica u visini iznosa na koji se prema propisima ne plaća porez, kao i troškova punog iznosa hotelskog računa za spavanje u hotelu do kategorije četiri zvjezdice.

Naknada prijevoznih troškova i dnevnica za službeno putovanje u inozemstvo uređuje se na način kako je to utvrđeno za tijela državne vlasti.

Vremenom provedenim na službenom putovanju u inozemstvo smatra se vrijeme od sata prelaska državne granice pri odlasku do sata prelaska državne granice pri povratku, osim kod korištenja zrakoplova kada se uzima vrijeme polijetanja i slijetanja zrakoplova.

Puna dnevica pripada za vrijeme od 12 do 24 sata, a polovica dnevnice od 8 do 12 sati.

Radnik na službenom putovanju nema pravo na uvećanje plaće za prekovremeni rad, rad noću, rad nedjeljom, rad na neradne dane utvrđene zakonom te otežane uvjete rada.

2.2. Naknada troškova terenskog dodatka

Članak 27.

Za vrijeme rada izvan sjedišta poslodavca i izvan mjesta njegova stalnog boravka, radnik ima pravo na terenski dodatak u visini koja mu pokriva povećane troškove života zbog boravka na terenu.

Visina terenskog dodatka dnevno ovisi o tome jesu li radniku osigurani smještaj, prehrana i drugi uvjeti boravka na terenu.

Puni iznos terenskog dodatka dnevno utvrđuje se najmanje u iznosu na koji se, prema propisima, ne plaća porez na dohodak.

Terenski se dodatak radniku isplaćuje najkasnije posljednji dan u mjesecu, za slijedeći mjesec.

Dnevica i terenski dodatak međusobno se isključuju.

2.3. Naknada troškova prijevoza radnika za putovanje na posao i s posla

Članak 28.

Radnik ima pravo na naknadu troškova prijevoza za putovanje na posao i s posla mjesnim javnim prijevozom u visini stvarnih izdataka prema cijeni mjesečne karte.

Radnik ima pravo na naknadu troškova prijevoza za putovanje na posao i s posla međumjesnim javnim prijevozom u visini stvarnih izdataka prema cijeni mjesečne karte.

Naknada za troškove prijevoza za putovanje na posao i s posla radnicima se osigurava kupnjom mjesečnih karata javnog prijevoza ili isplatom iznosa mjesečne pokazne karte.

Radnik koji ima manje od 1 km od mjesta stanovanja do mjesta rada ili do stanice međumjesnog prijevoza, nema pravo na naknadu troškova mjesnog prijevoza.

Radnici Muzeja dužni su pod materijalnom i kaznenom odgovornošću ravnatelju dati izjavu da stanuju na udaljenosti većoj od 1 km od mjesta rada.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka osigurava osnivač.

2.4. Naknada troškova prehrane radnika tijekom rada

Članak 29.

Radnik ima pravo na novčanu paušalnu naknadu za podmirivanje troškova prehrane tijekom rada.

Novčana paušalna naknada iz prethodnog stava isplaćuje će se mjesečno.

Novčana paušalna naknada za troškove prehrane neće biti isplaćena radniku koji, neovisno o razlogu, izostane s rada cijeli mjesec.

Radniku koji je kod prethodnog i/ili drugog poslodavca u poreznom razdoblju (godini) ostvario novčanu paušalnu naknadu za podmirivanje troškova prehrane, pravo na isplatu novčane paušalne naknade prestaje nakon što dostigne godišnji neoporezivi iznos utvrđen Pravilnikom o porezu na dohodak.

Sredstva za isplatu novčane paušalne naknade iz stavka 1. ovog članka osigurava osnivač Muzeja

2.5. Naknada troškova za korištenje privatnog automobila

Članak 30.

Ako je radniku odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe, bit će mu nadoknađeni troškovi po prijednom kilometru u visini iznosa na koji se prema propisima ne plaća porez na dohodak.

2.6. Naknada troškova za izum i tehničko unapređenje

Članak 31.

Radniku pripada pravo na naknadu za izum i tehničko unapređenje.

Naknada iz stavka 1. ovoga članka može biti određena u obliku apsolutnog iznosa ili u obliku udjela od ostvarenog učinka izuma i tehničkog unapređenja.

Naknada mora biti razmjerna učinku koji poslodavac ima od izuma ili tehničkog unapređenja, odnosno učinku koji se stvarno može očekivati, s tim da mora iznositi najmanje 10% vrijednosti ostvarenog ili očekivanog učinka.

O naknadi iz prethodnih stavaka ovoga članka radnik i poslodavac zaključit će posebni ugovor.

Sredstva iz prethodnih stavaka ovoga članka osigurava Muzej iz vlastitih prihoda.

2.7. Osiguranje radnika

Članak 32.

Poslodavac će osigurati sve radnike od posljedica nesretnog slučaja (nezgode) za vrijeme i izvan obavljanja redovnog zanimanja, a mogu se ugovoriti i drugi oblici i prava iz kolektivnog osiguranja.

IV. EVIDENCIJE, OBRAČUNI I ISPLATA PLAĆA, NAKNADA PLAĆA I DRUGIH PRIMITAKA RADNIKA

Članak 33.

U stručnim službama sastavljaju se i vode evidencije i obračuni plaća, naknada plaća i drugih primitaka radnika, sukladno propisima o evidencijama o radnim odnosima i računovodstvu.

Članak 34.

Plaće, naknade plaća i ostali drugi primici radnika isplaćuju se u rokovima i na način određen ovim Pravilnikom i ugovorima o radu, osim ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Naknade plaća obračunavaju se istodobno s obračunima plaća, a iskazuju se posebno u obračunu.

Naknade plaća koje idu na teret Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje isplaćuje poslodavac, a nakon isplate zahtijeva povrat tih naknada u utvrđenim rokovima.

Naknade u smislu ovog članka, mogu se obračunati isključivo temeljem vjerodostojne dokumentacije.

V. ZAŠTITA RADNIKA

Članak 35.

Muzej je dužan radniku koji radi skraćeno radno vrijeme ili na drugim odgovarajućim poslovima zbog smanjene radne sposobnosti nastale povredom na radu bez krivnje radnika ili profesionalnog oboljenja, isplatiti plaću za skraćeno radno vrijeme i naknadu u visini razlike između naknade koju ostvaruje po propisima invalidsko-mirovinskog osiguranja i plaće radnog mjesta na koje je raspoređen.

Članak 36.

Naknada plaće koja radniku invalidu pripada od dana nastanka invalidnosti ili od dana utvrđene smanjene sposobnosti zbog nastanka invalidnosti, odnosno od dana završetka prekvalifikacije ili dokvalifikacije do raspoređivanja na odgovarajuće radno mjesto, ne može biti manja od iznosa osnovne plaće na radnim mjestu na kojem je do tada bio radio.

V. OBVEZE I ODGOVORNOST RADNIKA

Članak 37.

Radnici su obvezni savjesno i marljivo obavljati poslove radnog mjesta za koje je sklopljen ugovor o radu, usavršavati svoje znanje i radne vještine, štiti poslovne interese Muzeja i pridržavati se strukovnih pravila koja proizlaze iz organizacije posla i pravila struke, a Muzej je obvezan radnicima isplaćivati plaću i omogućiti im ostvarivanje drugih prava utvrđenih ovim Pravilnikom, kolektivnim ugovorom i drugim propisima.

Članak 38.

Radnik koji na radu ili u svezi s radom namjerno ili zbog krajnje nepažnje uzrokuje štetu poslodavcu, dužan ju je nadoknaditi.

Ukoliko štetu prouzroči više radnika, svaki radnik odgovara za dio štete koji je uzrokovao.

Ako se za svakog radnika ne može utvrditi dio štete koji je on uzrokovao, smatra se da su svi radnici podjednako odgovorni i štetu naknađuju u jednakim dijelovima.

Ako je više radnika štetu uzrokovalo kaznenim djelom s umišljajem, za štetu odgovaraju solidarno.

Članak 39.

Ako bi utvrđivanje visine štete uzrokovalo nerazmjerne troškove, može se za unaprijed određene štetne radnje predvidjeti iznos naknade štete.

Ukoliko je šteta prouzročena štetnom radnjom puno veća od utvrđenog iznosa naknade, poslodavac može zahtijevati naknadu u visini stvarno pretrpljene i utvrđene štete.

Članak 40.

Radnik koji na radu ili u svezi s radom, namjerno ili zbog krajnje nepažnje uzrokuje štetu trećoj osobi, a štetu je naknadio poslodavac, dužan je poslodavcu naknaditi iznos naknade isplaćene trećoj osobi.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 41.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Članak 42.

Studiji završeni prema propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti ("Narodne novine" broj 119/22) izjednačeni su sa studijima navedenim u ovome Pravilniku sukladno zakonskim propisima te se, u smislu ovoga Pravilnika, priznaju akademski ili stručni nazivi, odnosno akademski stupnjevi stečeni prije stupanja na snagu Zakona o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju iz 2007. godine, odnosno Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti iz 2022. godine.

Članak 43.

Ukoliko su ovim Pravilnikom neka pitanja drugačije uređena od postojećih ugovora o radu, isti će biti usklađeni s ovim Pravilnikom u roku od 90 dana, računajući od dana njegova stupanja na snagu.

Članak 44.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na isti način i u postupku utvrđenom za njegovo donošenje.

Članak 45.

Temeljem članka 54. stavak 1. Statuta Muzeja likovnih umjetnosti, ovaj Pravilnik stupit će na snagu osmog dana nakon dana njegove objave na oglasnoj ploči Muzeja.

Članak 46.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik plaćama i drugim materijalnim pravima u Muzeju likovnih umjetnosti Broj: 120/1-2019. od 16. srpnja 2019. godine, kao i njegove Izmjene i dopune, Broj: 59/3-2020. od 28. rujna 2020. godine.

Predsjednica Upravnog vijeća
Biljana Kuševski dipl. oec.



Broj: 60/1-2024.

U Osijeku, 26. ožujka 2024. godine

Utvrdjuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči Muzeja likovnih umjetnosti 26. ožujka 2024. godine te je stupio na snagu osmog dana od dana njegove objave, odnosno 3. travnja 2024. godine.

Muzej likovnih umjetnosti
Ravnatelj:
Eduard Hudolin, ak.kip.



Broj: 60/3-2024.
U Osijeku, 26. ožujka 2024. godine